

	INFORME DE ACTIVIDADES Y SUPERVISIÓN CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y DE APOYO A LA GESTIÓN	CÓDIGO : BS-F-26	
		FECHA : 2025-04-04	VERSIÓN: V5

1. Número del contrato 837 - 2026	2. Informe Mensual	3. Periodo del informe 1/05/2026 A 31/05/2026
4. Nombre contratista HECTOR YESID LIZARAZO BOTELLO	5. Tipo documento de Identidad CC	6. Número documento de identidad 13270023
7. Objeto del contrato Prestar servicios profesionales para el desarrollo, implementación y seguimiento de Iniciativas estratégicas que buscan optimizar los procesos misionales de atención en salud de la Agencia para la Reincorporación y la Normalización (ARN).		8. Lugar de ejecución CUNDINAMARCA - BOGOTÁ D.C.
GRUPO DE ARTICULACION TERRITORIAL		

9. OBLIGACIONES GENERALES		
NRO	OBLIGACIÓN / COMPROMISO GENERAL	CUMPLIMIENTO
1	Realizar las actividades en forma independiente, bajo su propio riesgo y responsabilidad, sin sujeción a condiciones distintas a aquellas que se requieran para el cumplimiento del objeto contractual y sin que ello implique exclusividad. En caso de que, otras actividades impliquen conflictos de interés, deberá informarlo de manera previa y oportuna a la supervisión.	Si
2	Reportar de manera inmediata cualquier novedad o anomalía al supervisor del contrato.	Si
3	Entregar los informes pactados y los requeridos por el supervisor del contrato.	Si
4	Deberá presentar para verificación de la supervisión el documento de liquidación y, previo al inicio de la ejecución, el soporte del pago de las Estampillas a las que haya lugar, que se causará en el momento de la suscripción del contrato o sus adiciones, conforme a la normatividad vigente.	Si
5	Realizar los desplazamientos que se requieran para el desarrollo de sus obligaciones acorde con la solicitud del supervisor; caso en el cual, deberá informar los costos de desplazamiento dentro de los cinco (5) días hábiles siguientes al mismo, conforme a la tabla de gastos definida por la ARN.	Si
6	Cumplir con las obligaciones frente a los Sistemas de Seguridad Social Integral y de Riesgos Laborales, las cuales deberán ser acreditadas para cada pago al supervisor del contrato. Para efectos del último pago del contrato, se deberá acreditar la totalidad de los aportes a dichos sistemas, inclusive el del último mes de ejecución.	Si
7	Encargarse personalmente de la gestión documental y archivo de la documentación que le sea entregada y/o que deba gestionar, de acuerdo con las disposiciones internas y las del Archivo General de la Nación.	Si
8	Cumplir con las directrices, lineamientos de seguridad, políticas, documentos y protección de la información, a través de la gestión segura de los activos de información y del Sistema de Seguridad de la Información.	Si
9	Conocer y adoptar las medidas de autoprotección establecidas en el Manual de Seguridad Preventiva GA-M-01 establecido por la ARN.	Si
10	Atender los lineamientos dados por la ARN en materia de procesos y procedimientos relacionados con el Sistema Integrado de Gestión-SIG.	Si
11	Presentar como anexo para el primer informe de actividades, el certificado del examen preocupacional vigente de conformidad con lo establecido en el Decreto 1072 de 2015.	Si
12	Consultar y aplicar los manuales, instructivos, guía, planes y programas del Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo (SG-SST) y Sistema de Gestión Ambiental implementados por la ARN, así como los planes de emergencias, matrices de peligros y planos de evacuaciones.	Si
13	Reportar a la ARL e Informar a la ARN la ocurrencia de incidentes, accidentes de trabajo y enfermedades laborales.	Si
14	Contar con los elementos de protección en seguridad y bioseguridad, personal, que sean necesarios en el marco del desarrollo de sus obligaciones contractuales y hacer uso de ellos.	Si
15	Participar activamente en las inducciones, sensibilizaciones, capacitaciones, encuestas, charlas, actividades y acciones que se ejecuten en el marco de la implementación de los Sistemas de Gestión Ambiental y Seguridad y Salud en el Trabajo.	Si
16	Cumplir con los lineamientos relacionados con el Sistema de Gestión Ambiental, de conformidad con los programas, políticas, planes y estrategias ambientales establecidas por la Entidad, con el fin de implementar y dar continuidad al Sistema de Gestión Ambiental de la ARN.	Si
17	En el evento en que EL CONTRATISTA incurra en un registro y/o consolidación de la información en el Sistema de Información para la Reintegración y la Reincorporación – SIIRR en forma errada o no atendiendo los lineamientos establecidos por la ARN, que haya generado un desembolso no debido de cualquier beneficio económico, el CONTRATISTA reembolsará este valor para lo cual expresamente autoriza a la ARN descontar esta suma de los honorarios adeudados. En el evento en que el descuento no cubra la totalidad del valor desembolsado a las personas beneficiarias, el CONTRATISTA pagará con sus propios recursos el saldo adeudado dentro del mes siguiente a la identificación de la situación descrita, so pena de que la ARN inicie las acciones civiles y penales correspondientes para obtener la restitución total del pago. La supervisión o el(la) Coordinador(a) del Grupo Territorial respectivo, deberá oficial a la Subdirección Financiera el detalle y los valores correspondiente para proceder con el reembolso o descuento.	Si
18	Entregar a la finalización del contrato en medio magnético los archivos editables y finales generados en el marco de la ejecución del contrato.	Si
19	Entregar a la finalización del contrato y de acuerdo con los lineamientos internos, en perfecto estado, salvo el deterioro normal por el uso, los elementos y equipos entregados para la prestación del servicio objeto de este contrato reportados en su inventario individual, así como el carnet de identificación y la tarjeta de acceso en caso de que estos le hayan sido suministrados. En caso de daño o pérdida, deberá responder por ellos en los términos establecidos en la normatividad interna, para lo cual se autoriza de manera previa y expresa con la suscripción del contrato, a descontar los valores correspondientes de los saldos adeudados.	Si

 Agencia para la Reincorporación y la Normalización - ARN	INFORME DE ACTIVIDADES Y SUPERVISIÓN CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y DE APOYO A LA GESTIÓN		CÓDIGO : BS-F-26
			FECHA : 2025-04-04 VERSIÓN: V5

1. Número del contrato		2. Informe	3. Periodo del informe		
837 - 2026		Mensual	1/05/2026	A	31/05/2026
10. OBLIGACIONES ESPECÍFICAS					
NRO	OBLIGACIÓN ESPECÍFICA	CUMPLIMIENTO	ACTIVIDADES REALIZADAS EN EL PERIODO		
1	Asesorar técnicamente a los grupos territoriales en la formulación, análisis y desarrollo de planes y estrategias para fortalecer el componente de salud. Esto incluye el apoyo en la implementación de métodos operativos y el cumplimiento de los indicadores establecidos.	Si	TEMATICA	ACTIVIDAD	SOPORTE
			PRI	<p>Se brindó asistencia técnica al profesional de salud del Grupo Territorial Arauca para la implementación de la acción PRI Salud 13113, mediante la convocatoria, socialización de lineamientos operativos y metodológicos y la remisión de herramientas y formatos de apoyo para el desarrollo de procesos formativos relacionados con los mecanismos de exigibilidad del derecho a la salud. Esta gestión permitió fortalecer la apropiación de los lineamientos institucionales, resolver inquietudes operativas y promover la ejecución estandarizada de la acción en territorio.</p> <p>Como apoyo a las necesidades que generalmente se presentan en los territorios y tomando en cuenta el cierre de las prioritizaciones de las acciones PRI 2026, se consolidó y remitió material técnico de consulta para fortalecer el proceso de priorización de acciones PRI en salud para la vigencia 2026. La información compartida incluyó herramientas de análisis, lineamientos operativos y material de apoyo previamente socializado, con el fin de facilitar la toma de decisiones y la adecuada planificación de las estrategias de salud en los territorios.</p>	<p>20260513 - Invitación - Acción PRI Salud 13113 - Hector Lizarazo - GT Arauca</p> <p>20260515 - Asistencia Acción PRI Salud 13113 - GT Arauca</p> <p>20260515 - Correo - Acta y temáticas del taller Acción 13113 - Hector Lizarazo - GT Arauca</p> <p>20260515 - Correo - Repaso a las recomendaciones para la priorización de acciones en salud 2026</p> <p>20260515 - Producto - Repaso a las recomendaciones para la priorización de acciones en salud 2026 - Malla IR-F-178 - SALUD Coloreada - V5</p> <p>20260515 - Producto - Repaso a las recomendaciones para la priorización de acciones en salud 2026 - Recomendaciones</p>
			TEMATICA	ACTIVIDAD	SOPORTE
				<p>Se diseñó y estructuró el formato "Acta de Constancia de Inscripción/Culminación al Proceso de Fortalecimiento de Capacidades para la Exigibilidad del Derecho a la Salud", como herramienta metodológica de apoyo para la implementación de la acción PRI 1.3.1.1.3. El instrumento incorpora lineamientos estandarizados</p>	<p>20260528 - Producto - Desarrollo MOPI PRI - 1.3.1.1.3.1 - Acta de Constancia de Inscripción Exigibilidad del Derecho a la Salud</p>

	INFORME DE ACTIVIDADES Y SUPERVISIÓN CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y DE APOYO A LA GESTIÓN		CÓDIGO : BS-F-26
			FECHA : 2025-04-04 VERSIÓN: V5

1. Número del contrato		2. Informe		3. Periodo del informe							
837 - 2026		Mensual		1/05/2026 A 31/05/2026							
2	Formular, actualizar y hacer seguimiento a los métodos de operación asignados, desarrollando e implementando herramientas y metodologías que permitan monitorear y controlar el impacto de los planes, programas y proyectos en el area de salud.	Si	<div>Formulación y Actualización de los Métodos Operativos en Salud</div> <div>para el registro, seguimiento y certificación de los procesos formativos desarrollados en territorio, contribuyendo al fortalecimiento de los mecanismos de monitoreo y control de la ejecución de la acción.</div> <div>Se formuló y documentó la propuesta metodológica del taller "Exigibilidad del Derecho a la Salud", orientada al fortalecimiento de capacidades de las personas en proceso de reincorporación para el reconocimiento y uso de mecanismos de protección del derecho a la salud. El producto incluyó la definición de objetivos, contenidos temáticos, metodología de implementación, actividades pedagógicas, criterios de culminación y evidencias de seguimiento, proporcionando una herramienta estandarizada para la ejecución y evaluación de la acción PRI en los territorios.</div> <div>20260528 - Producto - Desarrollo MOPI PRI - TALLER - Exigibilidad del derecho a la salud</div>								
3	Coordinar y ejecutar jornadas de sensibilización, socialización y formación a nivel nacional, con el proposito de fortalecer la comprensión y el desarrollo de las temáticas definidas en el contrato.	Si	<table><tr><th>TEMATICA</th><th>ACTIVIDAD</th><th>SOPORTE</th></tr><tr><td rowspan="2">Socialización Tematicas Relacionadas al PRI</td><td>Se convocó y desarrolló jornada de socialización y capacitación dirigida a los profesionales de salud de todos los Grupos Territoriales, orientada a fortalecer la comprensión y apropiación de los lineamientos, herramientas metodológicas y formatos diseñados para la implementación de la acción PRI Salud 13113. Durante el espacio se presentaron los criterios operativos para la ejecución, seguimiento y cierre de la acción, así como los instrumentos de apoyo construidos para su desarrollo. Adicionalmente, se promovió un ejercicio participativo de validación de los documentos propuestos, permitiendo la recopilación de observaciones y recomendaciones para fortalecer su aplicación en territorio y su incorporación a los métodos operativos correspondientes.</td><td>20260513 - Invitacion - Socialización herramientas y actividades de acciones PRI salud GAT - Hector Lizarazo</td></tr><tr><td></td><td>20260528 - Asistencia - Socializacion de herramientas y actividades de accion 13113 PRI Salud GAT</td></tr></table>	TEMATICA	ACTIVIDAD	SOPORTE	Socialización Tematicas Relacionadas al PRI	Se convocó y desarrolló jornada de socialización y capacitación dirigida a los profesionales de salud de todos los Grupos Territoriales, orientada a fortalecer la comprensión y apropiación de los lineamientos, herramientas metodológicas y formatos diseñados para la implementación de la acción PRI Salud 13113. Durante el espacio se presentaron los criterios operativos para la ejecución, seguimiento y cierre de la acción, así como los instrumentos de apoyo construidos para su desarrollo. Adicionalmente, se promovió un ejercicio participativo de validación de los documentos propuestos, permitiendo la recopilación de observaciones y recomendaciones para fortalecer su aplicación en territorio y su incorporación a los métodos operativos correspondientes.	20260513 - Invitacion - Socialización herramientas y actividades de acciones PRI salud GAT - Hector Lizarazo		20260528 - Asistencia - Socializacion de herramientas y actividades de accion 13113 PRI Salud GAT
TEMATICA	ACTIVIDAD	SOPORTE									
Socialización Tematicas Relacionadas al PRI	Se convocó y desarrolló jornada de socialización y capacitación dirigida a los profesionales de salud de todos los Grupos Territoriales, orientada a fortalecer la comprensión y apropiación de los lineamientos, herramientas metodológicas y formatos diseñados para la implementación de la acción PRI Salud 13113. Durante el espacio se presentaron los criterios operativos para la ejecución, seguimiento y cierre de la acción, así como los instrumentos de apoyo construidos para su desarrollo. Adicionalmente, se promovió un ejercicio participativo de validación de los documentos propuestos, permitiendo la recopilación de observaciones y recomendaciones para fortalecer su aplicación en territorio y su incorporación a los métodos operativos correspondientes.	20260513 - Invitacion - Socialización herramientas y actividades de acciones PRI salud GAT - Hector Lizarazo									
		20260528 - Asistencia - Socializacion de herramientas y actividades de accion 13113 PRI Salud GAT									

 <p>Agencia para la Reinserción y la Normalización - ARN</p>	<p>INFORME DE ACTIVIDADES Y SUPERVISIÓN CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y DE APOYO A LA GESTIÓN</p>	<p>CÓDIGO : BS-F-26</p>	<p>FECHA : 2025-04-04</p> <p>VERSIÓN: V5</p>
---	---	-------------------------	--

1. Número del contrato			2. Informe		3. Periodo del informe			
837	-	2026	Mensual		1/05/2026	A	31/05/2026	
4	Colaborar en los espacios de articulación internos y externos, como reuniones, mesas técnicas y eventos, con el fin de coordinar acciones y establecer relaciones estrategicas relacionadas con el componente de salud.			Si	ACTIVIDAD	DEPENDENCIA O ACTORES	AVANCE/CONCLUSIONES	SOPORTE
						GAT, Grupo Diseño, Profesionales Psicosociales GT	Se participó en espacio de articulación institucional orientado a la socialización de la estrategia de acompañamiento integral dirigida a grupos familiares de personas víctimas de homicidio y desaparición forzada que hacían parte del proceso de reincorporación. Durante la jornada se presentaron los lineamientos derivados del Auto SAR AI 067 de 2021, así como las acciones institucionales previstas para la protección y garantía de derechos de las personas en reincorporación y sus familias frente a situaciones de riesgo y vulneración. De igual manera se socializaron las rutas de actuación, los procedimientos de identificación y contacto inicial con los grupos familiares, las orientaciones para el acompañamiento jurídico y psicosocial inmediato, y las herramientas disponibles para la implementación de primeros auxilios psicológicos y respuesta integral ante hechos victimizantes. La participación en este espacio permitió fortalecer la articulación interdependencias, ampliar el conocimiento sobre los mecanismos institucionales de atención y coordinar acciones relacionadas con la protección, el acompañamiento y la garantía de derechos de la población objeto de atención de la ARN.	20260504 - AutoSAR 067 - Invitación - Entrenamiento P. Psicosociales - Ernesto Mendez 20260504 - AutoSAR 067 - Asistencia Entrenamiento 20260504 - AutoSAR 067 - PRESENTACION GUÍA INMEDIATA 20260504 - AutoSAR 067 - Estrategia 20260504 - AutoSAR 067 - MALLA DE ACCIONES ESTRATEGIA DE ACOMPAÑAMIENTO A GRUPOS FAMILIARES
						UTR, DPR, Subdirección Territorial, GAT, Grupo de Sostenibilidad Económica.	Se participó en la reunión preparatoria de los Subcomités Temáticos del Sistema Nacional de Reincorporación (SNR), espacio orientado a revisar la agenda de trabajo, resolver inquietudes y coordinar acciones entre los equipos técnicos responsables de la Secretaría Técnica. La jornada permitió articular criterios institucionales, fortalecer la coordinación interdependencias y consolidar una postura técnica unificada para la participación de la ARN en los escenarios de discusión y seguimiento de las acciones relacionadas con la reincorporación y la garantía de derechos de la población en proceso de reincorporación.	20260505 - Sesiones Subcomités - Invitación segunda reunión preparatoria Subcomités SNR - Catalina Marulanda 20260505 - Sesiones Subcomités - Asistencia segunda reunión preparatoria
						GAT Salud, Subdirección Territorial, UTR	Se participó en el proceso de articulación institucional orientado a la incorporación de la oferta vigente de la ARN en los planes de acción de los Subcomités Técnicos del Sistema Nacional de Reincorporación (SNR), en atención a los lineamientos impartidos por la Dirección Programática. Para ello, se realizó la identificación, organización y registro de las acciones del Programa de Reincorporación Integral (PRI) y de la oferta institucional asociada al componente de salud para la vigencia 2026, incluyendo actividades, metas, indicadores, responsables y mecanismos de implementación. Esta labor permitió consolidar insumos técnicos para la construcción de los planes de acción de los subcomités, fortalecer la participación de la ARN como entidad corresponsable dentro del Sistema Nacional de Reincorporación y visibilizar las acciones institucionales orientadas al fortalecimiento de capacidades en exigibilidad del derecho a la salud, aseguramiento en salud, salud mental y acompañamiento a procesos de atención integral de la población en reincorporación.	20260513 - Solicitud - Incorporación de oferta institucional de la ARN en los planes de los subcomités técnicos del SNR - Secretaria Tecnica SNR 20260514 - Producto - Incorporación de oferta institucional de la ARN en los planes de los subcomités técnicos del SNR 20260514 - Respuesta - Incorporación de oferta institucional de la ARN en los planes de los subcomités técnicos del SNR
							Se brindó asistencia técnica para la revisión y	20260515 - Correo - Ajustes

 Agencia para la Reincorporación y la Normalización - ARN	INFORME DE ACTIVIDADES Y SUPERVISIÓN CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y DE APOYO A LA GESTIÓN		CÓDIGO : BS-F-26
			FECHA : 2025-04-04 VERSIÓN: V5

1. Número del contrato		2. Informe		3. Periodo del informe		
837	-	Mensual		1/05/2026	A	31/05/2026
				GAT Salud, Subdirección de Seguimiento, Equipo de Enfoques Diferenciales	<p>ajuste metodológico del indicador PRI de Acceso Efectivo a Servicios de Salud dirigido a personas en proceso de reincorporación sin discapacidad ni enfermedad de alto costo, en atención a lineamientos emitidos por la Subdirección de Seguimiento y la Dirección Programática de Reintegración. En el marco de esta actividad se realizó la actualización de los criterios de medición, ajustando la lógica de verificación inicialmente definida para orientar el proceso hacia la identificación y análisis de Peticiones, Quejas, Reclamos, Sugerencias o Denuncias (PQRSD), tutelas y demás solicitudes formales presentadas ante actores del sistema de salud por posibles barreras de acceso. Asimismo, se efectuó la actualización de los componentes metodológicos asociados al indicador, incluyendo el detalle técnico, las metas, los medios de verificación y los procedimientos de reporte de información. Adicionalmente, se elaboraron observaciones técnicas orientadas a identificar riesgos, limitaciones operativas y desafíos metodológicos relacionados con la obtención, validación y análisis de la información requerida, aportando elementos para el fortalecimiento del proceso de seguimiento y medición del acceso efectivo a los servicios de salud de la población en reincorporación.</p>	<p>metodológicos – Indicador PRI de Acceso Efectivo a Servicios de Salud</p> <p>20260519 - Recibido - Ajustes metodológicos – Indicador PRI de Acceso Efectivo a Servicios de Salud - Lucas Urdaneta</p> <p>20260519 - Respuesta- Ajustes metodológicos – Indicador PRI de Acceso Efectivo a Servicios de Salud - Hector Lizarazo</p> <p>20260521 - Asistencia Revisión Metodológica – Variable Índice PRI Acceso Efectivo a Servicios de Salud</p>
			<p>Espacio de Articulación con Equipos ARN</p>	<p>Grupo de Analisis del Proceso de Reintegración, Grupo de Sostenibilidad Económica, GAPR, GAT, Grupo de Beneficios Económicos, UTR, Subdirección de Seguimiento, Grupo de Infraestructura y Soporte, Dirección General, Subdirección Territorial, Oficina de Tecnologías de la Información, Pear Solutions SAS.</p>	<p>Se participó en la capacitación sobre navegación general y búsquedas avanzadas en el Sistema de Información para la Reincorporación y la Reintegración (SIRR), espacio orientado al fortalecimiento de capacidades técnicas para la consulta, análisis y gestión de información institucional. Durante la jornada se abordaron funcionalidades relacionadas con la navegación del sistema, el uso de filtros y herramientas de búsqueda avanzada, así como la identificación de mecanismos para optimizar la obtención y análisis de información asociada a la población en proceso de reincorporación. La participación en este espacio contribuyó al fortalecimiento de las capacidades institucionales para la gestión de información estratégica y el apoyo a los procesos de seguimiento, articulación y toma de decisiones relacionados con el componente de salud.</p>	<p>20260520 - Asistencia Navegación General SIRR Búsqueda Avanzada</p>

	INFORME DE ACTIVIDADES Y SUPERVISIÓN CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y DE APOYO A LA GESTIÓN	CÓDIGO : BS-F-26	FECHA : 2025-04-04 VERSIÓN: V5
---	--	------------------	-----------------------------------

1. Número del contrato		2. Informe		3. Periodo del informe		
837 - 2026		Mensual		1/05/2026	A	31/05/2026
5	Contribuir a la planificación estratégica del Grupo de Articulación Territorial (GAT) a través del diseño y/o actualización de los métodos de operación, la preparación de documentos técnicos y presentaciones. Asimismo, gestionar y monitorear los indicadores de desempeño relacionados con las temáticas bajo su responsabilidad.	Si		Implementación de Metodología para Seguimiento, Monitoreo y Control del Indicador de Salud	Se envía correo a los profesionales de salud del GT con base de salud a corte 30 de abril, junto con el formato e indicaciones para el calculo del indicador de salud, el objetivo del envío fue brindar los insumos necesarios para el analisis, diligenciamiento del formato y posterior consolidación del indicador de salud por cada GT. De igual manera, se orienta la revisión de los casos con estados asociados a no acceso a no servicio de salud, la socialización de la información con las coordinaciones y asesores, y el cargue del ejercicio en la plataforma TEAMS, garantizando el uso adecuado de la base sin modificaciones en el repositorio compartido. Para el corte mencionado se presentan los siguientes participantes sin afiliación al SGSSS: Reintegración: 123 Justicia y Paz: 18 PAD: 37 Reincorporación: 50 Lo anterior muestra que a la fecha el proceso que más requiere de apoyo a sus participantes para la afiliación es el de reintegración regular. De igual manera, los GT con más casos presentados en el proceso de reintegración regular son: GT Antioquia - Chocó: 27 GT Valle del Cauca: 17 GT Meta - Orinoquia: 11 GT Cundinamarca - Boyacá - Casanare: 10 GT Cesar - La Guajira: 9	20260520 - Indicador de Salud Abril - Solicitud Hector Lizarazo 20260522 - Indicador de Salud Abril - Respuesta GT Uraba 20260525 - Indicador de Salud Abril - Respuesta GT Putumayo 20260526 - Indicador de Salud Abril - Respuesta GT Cauca 20260527 - Indicador de Salud Abril - Respuesta GT Guaviare 20260528 - Indicador de Salud Abril - Respuesta GT Cundinamarca-Boyaca-Casanare 20260528 - Indicador de Salud Abril - Respuesta GT Huila 20260529 - Indicador de Salud Abril - Respuesta GT Valle del Cauca
				Articulación para el desarrollo de las temáticas de salud en Métodos Operativos	Se atendió solicitud de revisión técnica relacionada con la construcción de insumos sobre consumo de sustancias psicoactivas y habitabilidad en calle, mediante la formulación de observaciones orientadas al fortalecimiento del contenido y la estructuración de la información presentada. Adicionalmente, se brindó respuesta técnica sobre el origen y sustento del documento elaborado por el equipo de salud, precisando los referentes normativos y lineamientos institucionales utilizados para su construcción, contribuyendo a la consolidación de documentos técnicos requeridos para la gestión institucional.	20260504 - Solicitud - Acciones ARN Salud JP - Consumo SPA y Vida en Calle - Juan Estupiñan 20260506 - Respuesta - Acciones ARN Salud JP - Consumo SPA y Vida en Calle 20260506 - Producto - Respuesta Exhorto justicia y paz
6	Participar en la formulación e implementación del plan de control para el seguimiento de los métodos de operación, del componente de salud.	Si		Formulación de Metodología para Plan de Control a los Metodos Operativos en Salud	Se realizaron diferentes encuentros de planeación, articulación técnica y construcción metodológica orientados a la elaboración del taller de autoformación para la postulación oportuna al componente específico. Durante las jornadas se adelantaron ajustes metodológicos relacionados con la estructura del proceso autoformativo, así como la organización visual, construcción de contenidos temáticos y revisión de referentes técnicos asociados al PCMO C.E., incluyendo el Plan de Control, el informe trimestral, la guía IR-G-14 y el procedimiento IR-P-19, con el fin de fortalecer la coherencia técnica y operativa del material. De igual manera, se desarrollaron espacios de discusión orientados a definir estrategias pedagógicas acordes con las necesidades de una autoformación, permitiendo reorganizar la propuesta metodológica, ajustar el enfoque visual e incorporar nuevos contenidos técnicos y elementos gráficos de apoyo. En este marco, se realizó búsqueda, selección e integración de recursos visuales y pedagógicos mediante la plataforma Canva, iniciando el proceso de montaje y consolidación del material autoformativo. Se gestionó la recopilación de fotografías y videos institucionales por parte de profesionales de salud de los diferentes grupos territoriales y nivel central, junto con la elaboración de recursos gráficos apoyados en inteligencia artificial, tales como mapas mentales, líneas de tiempo y piezas promocionales que servirán como insumo para la versión final del taller.	20260504 - Asistencia Desarrollo Material de Entrenamiento PCMO C.E. 20260505 - Asistencia Desarrollo Material de Entrenamiento PCMO C.E. 20260506 - Asistencia Desarrollo Material de Entrenamiento PCMO C.E. 20260507 - Asistencia Desarrollo Material de Entrenamiento PCMO C.E. 20260508 - Asistencia Desarrollo Material de Entrenamiento PCMO C.E. 20260511 - Asistencia Desarrollo Material de Entrenamiento PCMO C.E. 20260512 - Asistencia Desarrollo Material de Entrenamiento PCMO C.E. 20260513 - Asistencia Desarrollo Material de Entrenamiento PCMO C.E. 20260514 - Asistencia Desarrollo Material de Entrenamiento PCMO C.E. 20260519 - Asistencia Desarrollo Material de Entrenamiento PCMO C.E. 20260519 - Producto - Imagen Promocional Entrenamiento PCMO 20260521 - Asistencia Desarrollo Material de Entrenamiento PCMO C.E. 20260522 - Asistencia Desarrollo Material de Entrenamiento PCMO C.E. 20260522 - Producto Borrador - Desarrollo Materiales Entrenamiento PCMO CE

	INFORME DE ACTIVIDADES Y SUPERVISIÓN CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y DE APOYO A LA GESTIÓN	CÓDIGO : BS-F-26 FECHA : 2025-04-04	VERSIÓN: V5
---	--	--	-------------

1. Número del contrato		2. Informe		3. Periodo del informe		
837	-	2026	Mensual	1/05/2026	A	31/05/2026
7	Gestionar de manera oportuna los requerimientos asignados por la Subdirección Territorial. Esto incluye la elaboración de informes, la respuesta a peticiones de autoridades y/o actores externos, y la articulación con otras dependencias de la entidad.	Si		TEMATICA	ACTIVIDAD	SOPORTE
					Se atendió el requerimiento institucional relacionado con la consolidación de información para el informe de Austeridad del Gasto correspondiente al primer trimestre de 2026. Para ello, se realizó la revisión de las actividades desarrolladas por el equipo de salud durante el periodo reportado, identificando aquellos espacios virtuales y presenciales susceptibles de ser incluidos como evidencia del cumplimiento de las medidas de austeridad establecidas por la entidad. Adicionalmente, se efectuó la recopilación, organización y validación de los soportes documentales requeridos, garantizando el cumplimiento de los criterios definidos por las dependencias responsables del proceso. Como resultado, se diligenciaron los formatos establecidos, se cargaron las evidencias en los repositorios institucionales correspondientes y se remitió oportunamente la información para su consolidación y posterior reporte ante las instancias de seguimiento y control.	20260504 - Austeridad Gasto - Solicitud Información - 1er trimestre de 2026 - Jose Moreno 20260506 - Austeridad Gasto - Respuesta Información - 1er trimestre de 2026 20260506 - Austeridad Gasto - Producto Información - 1er trimestre de 2026
					Se gestionó de manera prioritaria un requerimiento de información formulado en el marco de un debate de control político, orientado a obtener datos actualizados sobre la afiliación y el acceso efectivo al Sistema General de Seguridad Social en Salud de la población en proceso de reincorporación. Para dar respuesta a la solicitud dentro de los tiempos establecidos, se realizó articulación con las dependencias responsables de la administración y consolidación de la información estadística institucional, gestionando la obtención de datos con el corte más reciente disponible. Posteriormente, se revisó y validó la información recibida, garantizando su coherencia con las fuentes institucionales oficiales antes de su remisión. Esta gestión contribuyó al fortalecimiento de la respuesta institucional ante requerimientos de control político y a la disponibilidad de información técnica confiable para la toma de decisiones.	20260505 - Actualizacion Debate Control Politico - Solicitud - Clara Andrade 20260505 - Actualizacion Debate Control Politico - Traslado 20260505 - Actualizacion Debate Control Politico - Respuesta - Juan Mendoza 20260505 - Actualizacion Debate Control Politico - Respuesta - Hector Lizarazo 20260505 - Actualizacion Debate Control Politico - Evidencia de respuesta
				Apoyos a Respuestas de Oficios Subdirección Territorial	Se elaboró el insumo técnico correspondiente al componente de salud para la consolidación del informe trimestral solicitado por la Misión de Verificación de las Naciones Unidas en Colombia. Para ello, se realizó la recopilación y análisis de información relacionada con el acceso a los servicios de salud de la población en reincorporación, las acciones de articulación desarrolladas con entidades del sector salud, los avances en la implementación de actividades contempladas en el Programa de Reincorporación Integral y los principales desafíos identificados en los territorios. Así mismo, se documentaron aspectos relacionados con la implementación de jornadas de salud en los ETCR, los procesos de fortalecimiento de capacidades en salud, las acciones orientadas al acceso a servicios de salud sexual y reproductiva, así como las barreras de acceso reportadas en diferentes regiones del país. El producto elaborado aportó información técnica para la construcción de un informe de alcance internacional, visibilizando los avances y retos de la gestión institucional en materia de salud para la población firmante del Acuerdo de Paz.	20260507 - Informe Trimestral Misión de Verificación ONU - Solicitud - Mabel Andrade 20260511 - Informe Trimestral Misión de Verificación ONU - Respuesta - Hector Lizarazo 20260511 - Informe Trimestral Misión de Verificación ONU - Producto
					Se atendió la solicitud de revisión técnica remitida	20260515 - EXT26-006665

	INFORME DE ACTIVIDADES Y SUPERVISIÓN CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y DE APOYO A LA GESTIÓN	CÓDIGO : BS-F-26	
		FECHA : 2025-04-04	VERSIÓN: V5

1. Número del contrato 837 - 2026		2. Informe Mensual		3. Periodo del informe 1/05/2026 A 31/05/2026	
				<p>por el Ministerio de Salud y Protección Social relacionada con la versión consolidada del Plan de Acción de la Política Nacional de Salud Mental 2025-2034. En el marco de esta actividad, se efectuó el análisis detallado del documento y de las acciones propuestas, verificando su relación con las competencias, responsabilidades y líneas de trabajo de la Agencia para la Reincorporación y la Normalización. Este ejercicio se desarrolló de manera articulada con otras dependencias de la entidad, permitiendo emitir un concepto técnico fundamentado respecto a la participación institucional en las actividades planteadas. Como resultado, se elaboró y proyectó la respuesta oficial en la cual se informó que no se identificaron acciones que requirieran intervención, articulación o implementación por parte de la ARN, permitiendo dar cierre oportuno al requerimiento y garantizando una respuesta institucional técnicamente sustentada.</p>	

11. CERTIFICACIONES				
En mi calidad de supervisor(a) del contrato certifico:				
a. El(la) contratista durante el periodo, desarrolló y cumplió con las obligaciones contratadas así como las demás cláusulas establecidas en el contrato	SI:	☒	NO:	☐
b. El(la) contratista efectuó el pago de salud, pensión y riesgos laborales (adjuntar comprobante)	SI:	☒	NO:	☐
c. Apruebo los informes, productos y demás documentos y entregables presentados por el contratista durante el periodo	SI:	☒	NO:	☐
d. Se realizó el respectivo tratamiento y monitoreo a los riesgos por parte del(la) contratista y por mi parte como supervisor(a)	SI:	☒	NO:	☐

Recuerde que el presente informe debe ser publicado en la plataforma SECOP II dentro de los 3 días hábiles siguientes a su generación y debe ser entregado al Grupo de Gestión Contractual para que repose en el expediente contractual.

12. FIRMAS			
Contratista Hector Yesid Lizarazo Botello		Aprobación supervisión (firma electrónica) Juan Carlos Colmenares Vargas	
Firmado digitalmente por Hector Yesid Lizarazo Botello		Firmado digitalmente por Juan Carlos Colmenares Vargas	
Nombre: Hector Yesid Lizarazo Botello		Nombre: Juan Carlos Colmenares Vargas	
Cargo:		Cargador Grupo de Articulacion Territorial - GAT	
Fecha: 1/06/2026			

El registro de datos personales, autoriza a la entidad para la recolección, almacenamiento y uso de los mismos conforme a las disposiciones contenidas en la Ley 1581 de 2012 y las normas que la modifiquen, adicionen o complementen. Conozca la Política de Privacidad y Tratamiento de Datos Personales a través de <http://www.reincorporacion.gov.co/es/atencion/Paginas/Aviso-de-privacidad.aspx>